Tema: Reunión planeación jornada de asistencia técnica con con el equipo de gestión de los Equipos Básicos de Salud del Ministerio y los equipos de Más Bienestar de la Secretaría Distrital de Salud.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subsecretaria de Salud Pública / Subsecretaria de Salud y Aseguramiento	Gestión social y territorial en Salud Pública

Objetivo	Fecha: 13/08/2025			
Realizar reunión de planeación con el fin de definir los aspectos técnicos y operativos para el desarrollo de la asistencia técnica programada con el equipo de gestión de los Equipos Básicos de Salud del Ministerio y los equipos de Más Bienestar de la Secretaría Distrital de Salud. .	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (x) __Reunión _____		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar : Casa Blanca			
	Hora Inicio: 2:00 pm Hora Fin: 3:30pm			
	Notas por: Diana Velandia			
	Próxima Reunión: Por Definir			
	Quien cita: Por Definir			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Participantes: Equipo técnico SDS Equipos Mas Bienestar en tu Hogar

El día jueves 13 de agosto, en las instalaciones de Casa Blanca, se llevó a cabo una reunión de planeación con el propósito de definir los aspectos técnicos y operativos para el desarrollo de la asistencia técnica programada con el equipo de gestión de los Equipos Básicos de Salud del Ministerio y los equipos de Más Bienestar de la Secretaría Distrital de Salud.

Durante el encuentro se revisaron los elementos operativos y metodológicos necesarios para orientar la jornada, acordando:

- Convocatoria:
  Se definió la convocatoria a los siguientes perfiles para garantizar el adecuado desarrollo del espacio:
  - Coordinadoras

- Dinamizadoras
- Profesionales de apoyo
- Líder de acceso
- Ingeniero de sistemas – técnico del Ministerio
- Geógrafos

- Metodología:

  Se acordó realizar la revisión de la operación en forma de conversatorio, con la siguiente secuencia:

✓ Socialización del modelo de salud de Bogotá y sus pilares.

✓ Revisión de la conformación de equipos y contratación a la fecha.

Proceso de planeación territorial, incluyendo:

- Asignación de predios.
- Distribución del talento humano.
- Acompañamientos en campo.

Proceso de planeación de la atención, abarcando:

- Estrategia de ruteo.
- Agendamiento.
- Acceso.

Proceso de abordaje, con énfasis en:

- Planeación de actividades de los equipos.
- Articulación entre profesionales de apoyo de ambos equipos.
- Formatos que se están diligenciando.

Proceso de plan de cuidado individual, incluyendo:

- Actividades de equipo coordinadas.

Socialización del aplicativo GTAPS , que será una herramienta de apoyo en la implementación y seguimiento de la gestión.

Como compromisos, se acordó garantizar la logística para la convocatoria de los perfiles definidos, estructurar la agenda con los puntos priorizados y disponer de los insumos técnicos para la socialización del aplicativo GTAPS.

COMPROMISOS*		
ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Coordinar la logística de la convocatoria a los perfiles definidos.	Equipo técnico	13-08-2025

Evaluación y cierre de la reunión	
¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ( )	

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Diana Velandia	dmvelandia@saludcapitalgov.co	3123049716	SDS	
2	Fernando Matus V	EFMatus@saludcapital.gov.co	3112161501	SDS	
3	Sindy Lileth Sánchez	slsanchez@saludcapital.gov.co	3005274354	SDS-SAC	Sindy Sánchez
4	Eduardo Santander	edsantander@saludcapital.gov.co	3006027131	SDD	
5	Diana Lucía Ulloa	Dlulloa@saludcapital.gov.co	3124981701	SDS	
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (✓)	No ( )	13-05-2025

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.